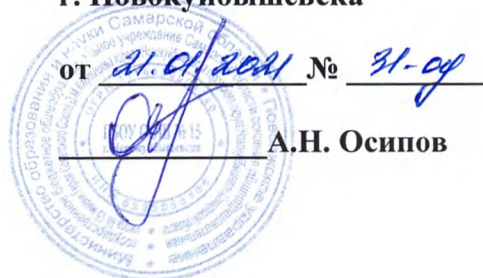


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Д.М. КАРБЫШЕВА  
ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
446206, г.Новокуйбышевск, ул.Дзержинского д.23А, тел. 8(84635)4-77-26

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
Протокол

от 21.01.2021 № 34

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБОУ ООШ № 15  
г. Новокуйбышевска



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И**  
**КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**  
**СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**  
**«ДЕТСКИЙ САД «ЧЕБУРАШКА»**  
**ГБОУ ООШ № 15 г. Новокуйбышевска**

2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Чебурашка» ГБОУ ООШ № 15 г. Новокуйбышевска разработано в соответствии со статьей 37 «Организация питания обучающихся» Федерального закона № 273 - ФЗ 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3.12.4.3590-20 «Санитарно –эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Монобрнауки России № 178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным № 29-ФЗ от 02.01.2000 г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, а также Уставом учреждения.

1.2. Комиссия по контролю над организацией и качеством питания воспитанников (далее - Комиссия) создается в структурном подразделении «Детский сад «Чебурашка» ГБОУ ООШ № 15 г. Новокуйбышевска (далее – Детский сад) для решения вопросов своевременного и качественного питания воспитанников, контроля над объектом питания и утверждается приказом директора учреждения на каждый календарный год, согласовывается с Советом МОУ.

1.3. В состав Комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического коллектива.

#### **II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием**

2.1. Цель деятельности Комиссии: контроль качества питания воспитанников Детского сада, повышение ответственности работников, обеспечивающих организацию питания в Детском саду.

2.2. Комиссия выполняет следующие задачи:

- Способствует улучшению качества питания воспитанников;
- Осуществляет контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области дошкольного образования;
- Осуществляет контроль по организации предоставляемых услуг питания;
- Анализирует состояние качества питания воспитанников, вносит предложения по улучшению качества питания;
- Координирует взаимодействие администрации Детского сада, родителей (законных представителей) для улучшения организации питания воспитанников;
- Информировывает руководителя структурного подразделения и родителей (законных представителей) воспитанников, педагогический коллектив о качестве предоставляемых услуг по питанию.

#### **III. Основные направления деятельности комиссии**

3.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- Осуществление контроля организации и качества питания воспитанников.
- Проверка соблюдения санитарных норм и правил, условий.
- Осуществление контроля за организацией приема пищи воспитанниками.
- Осуществление контроля за соответствием фактического рациона примерному 10-ти дневному меню.

- Изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и качеству питания, участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению
- 3.2. Оказывает содействие администрации Детского сада в организации питания воспитанников.
- 3.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.4. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием воспитанников.

#### **IV. Организационные принципы работы комиссии**

4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора учреждения в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на год.

4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:

- Председатель комиссии по контролю над питанием;
- Члены комиссии (представители педколлектива, родительской общественности).

#### **V. Организация работы комиссии по контролю за питанием**

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации структурного подразделения.

5.3. Результаты контроля отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию Учреждения, педагогов и родителей (законных представителей) на заседаниях Управляющего совета образовательного учреждения.

#### **VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием**

6.1. Осуществлять контроль с использованием следующих методов: изучение документации; обследование объекта; наблюдение за процессом организации питания в группах; беседа с персоналом, родителями, воспитанниками.

6.2. Осуществлять контроль за организацией и качеством питания в Детском саду и несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах.

6.3. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией Детского сада и организатору питания.

6.4. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

#### **VII. Документация комиссии по контролю организации питания**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.2. Необходимая документация, касающаяся работы Комиссии (копия приказа о Комиссии, протоколы заседаний, план-график, акты деятельности по итогам года) находится у председателя Комиссии.

### **VIII. Заключительные положения.**

- 8.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. . Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
- 8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Срок действия: до замены новым.

**Приложение**  
к Положению о комиссии по контролю  
за организацией и качеством питания воспитанников  
структурного подразделения «Детский сад «Чебурашка»  
ГБОУ ООШ № 15 г. Новокуйбышевска

**АНАЛИЗ ВЕДЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ:**

Оформление меню-требования (не) оформлено;  
Оформление меню, размещённого на информационных стендах для родителей и соответствие его фактическому (не) оформлено, (не)соответствует;  
Журнал бракеража готовой продукции (не) ведётся;  
Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок (не) ведётся;  
Журнал здоровья (не) ведётся;  
Соответствие фактического рациона примерному 10 – дневному меню (не)соответствует.

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В ГРУППЕ:**

Соответствие количества детей в группе, согласно табелю посещаемости (не) соответствует.  
Соблюдение правил личной гигиены обучающихся (не) соблюдаются; Соблюдение питьевого режима (не) соблюдается; Состояние посуды (не) удовлетворительное; Соблюдение сервировки (не) соблюдается;  
Соблюдение требований к доставке готовой продукции в группы (не) соблюдается;  
Наличие спецодежды персонала (не) в наличии;  
Доведение норм питания (взвешивание порций, выход блюд, качество готовых блюд) (не) доводятся.  
Оценка внешнего вида, температуры подачи блюда (не) удовлетворительное.  
Целевое использование готового блюда (отходы) (не) используется.

**ИЗУЧЕНИЕ МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
ОБУЧАЮЩИХСЯ О КАЧЕСТВЕ ПИТАНИЯ В ОУ:**

Удовлетворенность меню, по которому организовано питание в ОУ полностью (не) устраивает;

Наличие информации по вопросам питания на стендах, сайте ОУ представлена в (не) полном объёме.

**ВЫВОД:**

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

Председатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_