

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа № 15 города
Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области**

(ГБОУ ООШ № 15 г. Новокуйбышевска)

**446206, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск,
ул. Дзержинского, дом 23«а», тел. 4-77-26**

Принято

на педагогическом совете

№1 от 29.08.2025 г.

Утверждено

Приказ № 363/1 – од от 01.09.2025 г.

**Директор ГБОУ ООШ № 15
г.Новокуйбышевска**

_____А.Н. Осипов

ПОЛОЖЕНИЕ

**О работе ИБЦ ГБОУ ООШ № 15 г. Новокуйбышевска
с документами, произведёнными иностранными агентами.**

2025 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано с целью регламентации работы с документами (информационными материалами), произведенными, распространенными и (или) направленными иностранными агентами, а также лицами, являющимися учредителями, членами, участниками, руководителями иностранного агента, либо касающихся деятельности иностранного агента (далее - документы, произведённые иностранными агентами).

1.2. При работе с документами, произведёнными иностранными агентами, педагогбиблиотекарь руководствуется следующими нормативно-правовыми актами: - Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; - Федеральный закон от 25 июля 2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; - Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; - постановление Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; - Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами государственных органов управления, относящимися к деятельности библиотек; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2022 г. № 3417-р, содержащаяся в индивидуальных карточках иностранных агентов; - нормативными локальными актами ГБОУ ООШ № 15 г. Новокуйбышевска.

2. Организация работы по выявлению и маркировке документов, произведённых иностранными агентами

2.1. В целях исключения возможности массового распространения документов, произведённых иностранными агентами, сотрудники библиотеки самостоятельно осуществляют проверку фонда на предмет их наличия путём сверки с реестром иностранных агентов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<https://miniust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>) (далее - Реестр иностранных агентов) со справочно-библиографическим аппаратом библиотеки и(или) инвентарными книгами. Сверка с Реестром иностранных агентов проводится: - при поступлении новых документов в фонд; - систематически (не реже одного раза в квартал: январь, апрель, июль, октябрь).

2.2. На этапе комплектования библиотечного фонда документы, произведённые иностранными агентами, не покупаются, не принимаются в качестве пожертвования, не приобретаются какими-либо иными способами.

2.3. Выявленные в библиотечном фонде документы, произведённые иностранными агентами, помещаются в непрозрачную суперобложку с указанием автора, заглавия, маркировки «18+» и текстовым указанием согласно Постановлению Правительства РФ от 22.11.2022 № 2108 «Об утверждении Правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», в том числе требований к их размещению, а также форм указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.4. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов суперобложка снимается, книжный формуляр заменяется новым.

3. Отражение документов, произведённых иностранными агентами в ИБЦ ГБОУ ООШ № 15 г. Новокуйбышевска

3.1. При выявлении в библиотечном фонде документов, произведённых иностранными агентами, на соответствующих карточках алфавитного и систематического каталогов красной ручкой сверху делается сокращённое указание: «Материал произведён (распространён или направлен) иностранным агентом», а также проставляется маркировка «18+»

3.2. В каталогах в библиографической записи выявленных документов вносятся следующие указания: «Лицо, признанное иностранным агентом» или «Лицо, являющееся учредителем (членом, участником, руководителем) организации, признанной иностранным агентом».

3.3. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов каталожные карточки заменяются новыми, внесённые в электронный каталог записи (п. 3.2) удаляются.

3.4. Библиотека ведёт электронную картотеку выявленных в фонде документов, произведённых иностранными агентами. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов, в картотеке отмечается дата исключения, запись не удаляется.

4. Размещение документов, произведённых иностранными агентами. Библиотечно-библиографическое обслуживание пользователей.

4.1. Выявленные в фонде библиотеки документы, произведённые иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе и выдаются по запросу пользователям, достигшим 18-летнего возраста.

4.2. Документы, произведённые иностранными агентами, не демонстрируются на выставках, не включаются в рекомендательные библиографические списки и обзоры, не используются каким-либо ещё способом при проведении библиотечных мероприятий.

5. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами

5.1. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами, производится в «Журнале сверки с реестром иностранных агентов».

5.2. По результатам сверки оформляется «Акт сверки с реестром иностранных агентов».